

**AKUNTABILITAS PENGELOLAAN DANA BANTUAN  
OPERASIONAL SEKOLAH (BOS) DI SD NEGERI BELAH I  
KECAMATAN DONOROJO KABUPATEN PACITAN**

**TESIS**

**Diajukan Kepada  
Program Studi Manajemen Pendidikan  
Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta  
untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh  
Gelar Magister dalam Ilmu Manajemen Pendidikan**



**Oleh  
GIYANTO  
NIM : Q 100 110 210**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA  
2013**

## NOTA PEMBIMBING I

Prof.Dr.Yetty Sardjono,M.Si  
Dosen Program Studi Magister Manajemen Pendidikan  
Program Pasca Sarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta

Nota Dinas  
Hal : Tesis Saudara Giyanto

Kepada Yth.  
Direktur Program Pascasarjana  
Universitas Muhammadiyah Surakarta

Assalamu ' alaikum warohmatullohi wabarokatuh.

Setelah membaca , meneliti, dan mengoreksi , mengadakan perbaikan  
seperlunya terhadap tesis saudara:

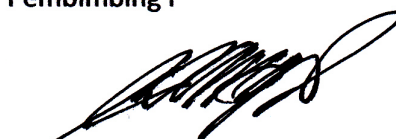
Nama	: Giyanto
NIM	: Q.100 110 210
Dosen Pembimbing	: Prof, Dr. Yetty Sardjono,M.Si
Program Studi	: Magister Manajemen Pendidikan
Kosentrasi	: Manajemen Sistem Pendidikan
Judul Tesis	: Akuntabilitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SD Negeri Belah I Kecamatan Donorojo Kabupaten Pacitan.

Dengan ini kami menilai tesis tersebut dapat disetujui untuk dapat  
diajukan dalam Sidang Ujian Tesis pada Program Studi Magister Manajemen  
Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Wassalamu ' alaikum warohmatullohi wabarokatuh.

Surakarta, Nopember 2013

**Pembimbing I**



**Prof, Dr. Yetty Sardjono,M.Si**

## **NOTA PEMBIMBING II**

Drs. Budi Sutrisno, M.Pd  
Dosen Program Studi Magister Manajemen Pendidikan  
Program Pasca Sarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta

Nota Dinas  
Hal : Tesis Saudara Giyanto

Kepada Yth.  
Direktur Program Pascasarjana  
Universitas Muhammadiyah Surakarta

Assalamu ' alaikum warohmatullohi wabarokatuh.

Setelah membaca , meneliti, dan mengoreksi , mengadakan perbaikan  
seperlunya terhadap tesis saudara:

Nama	: Giyanto
NIM	: Q.100 110 210
Dosen Pembimbing	: Drs. Budi Sutrisno,M.Pd
Program Studi	: Magister Manajemen Pendidikan
Kosentrasi	: Manajemen Sistim Pendidikan
Judul Tesis	: Akuntabilitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SD Negeri Belah I Kecamatan Donorojo Kabupaten Pacitan

Dengan ini kami menilai tesis tersebut dapat disetujui untuk dapat diajukan  
dalam Sidang Ujian Tesis pada Program Studi Magister Manajemen Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Wassalamu ' alaikum warohmatullohi wabarokatuh.

Surakarta, Oktober 2013

**Pembimbing II**



**Drs. Budi Sutrisno, M.Pd**

**TESIS BERJUDUL**  
**AKUNTABILITAS PENGELOLAAN DANA BANTUAN**  
**OPERASIONAL SEKOLAH (BOS) DI SD NEGERI**  
**BELAH I KECAMATAN DONOROJO**  
**KABUPATEN PACITAN**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**GIYANTO**

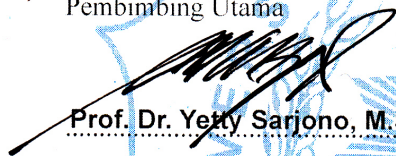
telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

pada tanggal 5 Desember 2013

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

**SUSUNAN DEWAN PENGUJI**

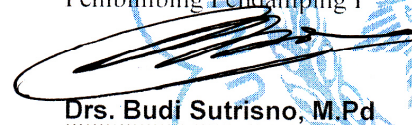
Pembimbing Utama

  
Prof. Dr. Yetty Sarjono, M.Si

Anggota Dewan Penguji Lain

  
Prof. Dr. Bambang Sumardjoko

Pembimbing Pendamping I

  
Drs. Budi Sutrisno, M.Pd

Pembimbing Pendamping II

Surakarta, 16 Desember 2013

Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Program Pascasarjana  
Direktur,



Prof. Dr. Khudzaifah Dimiyati

## PERNYATAAN KEASLIAN TESIS

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Giyanto  
NIM : Q. 100.110.210  
Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan  
Judul Tesis : AKUNTABILITAS PENGELOLAAN DANA BANTUAN  
OPERASIONAL SEKOLAH ( BOS ) SDN BELAH I  
KECAMATAN DONOROJO KABUPATEN PACITAN.

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis yang saya susun dan saya serahkan, adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali kutipan-kutipan, ringkasan-ringkasan. Semuanya saya cantumkan dan saya jelaskan sumbernya.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan tesis ini hasil jiplakan, maka gelar dan ijazah yang diberikan kepada saya oleh Universitas Muhammadiyah Surakarta dapat dibatalkan.

Surakarta, Nopember 2013

Pembuat pernyataan,



GIYANTO

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### MOTTO

- Kekurangan adalah kelebihan yang tertunda
  - Jika merasa kurang itulah kelebihan
  - Dan bila merasa lebih sebenarnya adalah kekurangan
  - Kelebihan dan kekurangan menyatu dalam kehidupan
- *Mengakui kekurangan adalah kelebihan sejati. (Giyanto)*
- *Apabila anda berbuat kebaikan kepada orang lain, maka anda telah berbuat baik terhadap diri sendiri. (Benyamin Franklin)*

### PERSEMBAHAN

*Kupersembahkan karya jerih payahku untuk :*

- ❖ Ibu tercinta yang telah memberi dukungan dan doanya.
- ❖ Isteri yang shalehah yang selalu memberi motivasi dan membantu dalam menempuh kuliah sampai selesai.
- ❖ Kedua anakku yang membanggakan.
- ❖ Simungil cucuku yang selalu menghibur.
- ❖ Bapak dan Ibu Dosen Magister Manajemen Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- ❖ Almamaterku

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa Allah SWT, karena dengan rahmat dan ridho-Nya, kami dapat menyusun tesis yang berjudul " Akuntabilitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah di SD Negeri Belah I Kecamatan Donorojo. Kabupaten Pacitan. Tesis ini dapat penulis selesaikan pada waktunya. Tesis ini disusun dan diajukan guna mendapatkan gelar Magister Pendidikan pada Program Studi Magister Manajemen Pendidikan, Program Pasca Sarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta. Dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada berbagai pihak yang telah membantu.

1. Prof.Dr. Bambang Setiadji, Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memberikan kesempatan penulis untuk mengikuti program Pendidikan Magister Manajemen.
2. Prof. Dr. Khudzaifah Dimiyati, S.H., M.Hum., Direktur Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memberi kesempatan untuk mengikuti program S2 Manajemen Pendidikan.
3. Prof.Dr.Sutama,M.Pd., Ketua Program Studi Manajemen Sistem Pendidikan yang telah memberikan banyak informasi dan kesempatan untuk menulis Tesis ini .
4. Prof. Dr. Yetty Sarjono, Selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberi saran dan masukan dalam penulisan tesis ini.

5. Drs. Budi Sutrisno, M.Pd, Selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan kesempatan, meluangkan waktunya, tenaga, pikiran dan memberikan masukan petunjuk sehingga tesis ini dapat diselesaikan.
6. Seluruh Dosen Program Magister Manajemen Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memberikan ilmunya kepada Penulis.
7. Staf Administrasi dan Keuangan Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.
8. Staf Perpustakaan Pusat dan Perpustakaan Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.
9. Kepala Sekolah, Guru, Komite ,Karyawan serta Siswa-Siswi di SD Negeri Belah I, Donorojo, Pacitan yang telah membantu dan memberikan informasi dan data pada penelitian ini.
10. Semua pihak yang terlibat dalam penelitian, yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

Dengan selesainya tesis ini, penulis menyadari tidaklah sempurna suatu karya dihadapan orang lain oleh karena itu, atas semua kekurangan, kesalahan dalam penulisan tesis ini, dengan senang hati menerima kritik dan saran untuk perbaikan penulisan karya selanjutnya.

Surakarta, Desember 2013

Penulis



## **ABSTRAK**

Giyanto. Q 100 110 210 . Akuntabilitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah ( BOS ) di SD Negeri Belah I Pacitan. Tesis. Surakarta: Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta, 2013.

Penelitian yang berjudul Akuntabilitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SD Negeri Belah I Kecamatan Donorojo, Kabupaten Pacitan , bertujuan : (1) Mendeskripsikan akuntabilitas pengelolaan dana BOS ; (2) Mendeskripsikan partisipasi komite sekolah dan guru terhadap pengelolaan dana BOS . Untuk mencapai dua tujuan diatas pada tahap implementasinya diuraikan menjadi empat komponen penelitian.

Jenis penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dengan pendekatan etnografi. Dengan menggunakan beberapa teknik pengumpulan data, menemukan bahwa perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi serta pelaporan dana BOS telah dilakukan dengan baik.

Dari hasil wawancara , observasi, dan mengamati dokumen yang ada menunjukkan bahwa akuntabilitas pengelolaan dana BOS dari perencanaan, penyusunan anggaran dalam kategori transparan, pelaksanaan dilakukan secara baik meskipun penyaluran dana masih terdapat keterlambatan. Penggunaan dana sudah transparan sesuai dengan rencana yang ditetapkan dalam penyusunan RKAS, pelaporan dilakukan secara baik, monitoring / pengawasan oleh Pengawas TK dan SD dilakukan satu tahun sekali, sedangkan kepala sekolah setiap tiga bulan sekali, menunjukkan hasil yang transparan dan akuntabel. Evaluasi oleh Tim Manajemen BOS Kabupaten dilakukan bersamaan bimbingan teknis pada akhir tahun, bendahara menguasai semua pembukuan namun membutuhkan tenaga tata usaha . Partisipasi komite sekolah dan guru terhadap pengelolaan dana BOS menunjukkan hubungan yang sangat baik. Sehingga secara umum akuntabilitas pengelolaan dana BOS dan partisipasi komite sekolah / masyarakat dan guru di SD Negeri Belah I dilaksanakan dan terjalin dengan baik, transparan, dan akuntabel.

Kata Kunci : akuntabilitas; dana bos; pengelolaan; partisipasi

## **ABSTRACT**

Giyanto . Q 100 110 210 . Accountability Fund Management School Operational Assistance ( BOS ) in Elementary School Halve I Pacitan . Thesis . Surakarta : Surakarta Muhammadiyah University Graduate Program , 2013.

The study, titled Fund Management Accountability School Operational Assistance ( BOS ) Elementary School in the District Donorojo Pottery I , Pacitan , aims:( 1 ) Describe the BOS fund management accountability , ( 2 ) Describe participation of school committees and teachers to the management of BOS. To achieve the above two objectives outlined in the implementation phase of the study into four components .

This research is descriptive qualitative ethnographic approach . By using multiple data collection techniques , found that the planning , implementation , monitoring and evaluation and reporting BOS has done .

From interviews , observations , and observe any documents indicate that the accountability of the BOS fund management planning , budgeting in a transparent category , the implementation is done well despite delays in disbursement of funds still artifacts . Transparent use of funds in accordance with a plan already set in preparation RKAS , reporting is done well , monitoring / supervision by the Supervisory kindergarten and elementary conducted once a year , whereas the principal once every three months and show results that are transparent and accountable . Evaluation by Team BOS Management District conducted simultaneously technical guidance at the end of the year , the treasurer mastered all the books but requires administrative personnel . Participation of school committees and teachers to the management of BOS funds showed a very good relationship . So generally BOS management accountability and participation of school committees / communities and teachers in public primary schools Halve I implemented and well established , transparent , and accountable .

Keywords : accountability ; fund boss ; management ; participation

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
NOTA PEMBIMBING I.....	ii
NOTA PEMBIMBING II.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
PERNYATAAN KEASLIAN TESIS.....	v
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK.....	ix
ABSTRACT.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
<b>BAB I     PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang.....	1
B. Fokus Penelitian.....	8
C. Tujuan Penelitian.....	8
D. Manfaat penelitian.....	9

## **BAB II    LANDASAN TEORI**

A. Kajian Teori	10
1. Bantuan Operasional Sekolah.....	10
2. Akuntabilitas.....	13
3. Transparansi.....	14
4. Partisipasi.....	16
B. Hasil Penelitian Terdahulu.....	17

## **BAB III    METODE PENELITIAN**

A. Jenis dan Desain Penelitian	23
1. Jenis Penelitian.....	23
2. Desain Penelitian.....	24
B. Tempat dan Waktu Penelitian.....	26
C. Data, Sumber Data Dan Nara Sumber.....	26
D. Teknik Pengumpulan Data.....	27
E. Instrumen Penelitian.....	29
F. Teknik Analisis Data.....	32
G. Keabsahan Data.....	45

## **BAB IV HASIL PENELITIAN**

A. Diskripsi Umum	51
1. Profil SD Negeri Belah I .....	51
2. Data Pendidik Dan Tenaga Kependidikan.....	51
B. Transparansi Pengelolaan Dana BOS	
1. Transparansi Prencanaan Dana BOS	53
a. Penyusunan RAKS.....	53
b. Sumber Daya Manusia.....	56
c. Data Siswa.....	60
2. Transparansi Pelaksanaan Dana BOS	64
a. Penyaluran dana BOS.....	64
b. Pengambilan dana BOS.....	65
c. Penggunaan dana BOS.....	68
d. Proses Pembukuan.....	72
e. Proses Pembelanjaan.....	74
f. Akuntabilitas.....	78
g. Keterbukaan.....	80
3. Transparansi Monitoring dan Evaluasi Dana BOS	
a. Monitoring.....	83

b. Evaluasi.....	87
4. Transparansi Pelaporan Dana BOS	
a. Laporan Intern.....	90
b. Laporan Ekstern.....	92
C. Partisipasi.....	94
D. Temuan Penelitian	
1. Transparansi Pengelolaan Dana BOS.....	96
2. Partisipasi.....	110
E. Pembahasan	
1. Akuntabilitas Pengelolaan Dana BOS.....	112
2. Partisipasi Komite Sekolah.....	117
 <b>BAB V    SIMPULAN DAN SARAN</b>	
A. Simpulan.....	121
B. Implikasi.....	122
C. Saran.....	123
 <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>125</b>
 <b>LAMPIRAN.....</b>	<b>129</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Kisi-kisi Instrumen Akuntabilitas Pengelolaan Dana BOS...	30
Tabel 3.2	Kisi-kisi Instrumen Partisipasi Pengelolaan Dana BOS.....	32
Tabel 3.3	Pedoman Penilaian Pada Setiap Kriteria Pengelolaan Dana BOS.....	33
Tabel 3.4	Partisipasi Pengelolaan dan Pelaporan Dana BOS.....	42
Tabel 4.1	Data tenaga pendidik dan kependidikan .....	52
Tabel 4.2	Data siswa SD Negeri Belah I.....	52
Tabel 4.3	Komponen Penyusunan RKAS SD Negeri Belah I.....	55
Tabel 4.4	Sumber Daya Manusia SD Negeri Belah I.....	59
Tabel 4.5	Komponen Data Siswa SD Negeri Belah I.....	63
Tabel 4.6	Komponen Penyaluran Dana BOS .....	65
Tabel 4.7	Komponen Pengambilan Dana BOS .....	67
Tabel 4.8	Komponen Penggunaan Dana BOS .....	71
Tabel 4.9	Komponen Proses Pembukuan Dana BOS.....	74
Tabel 4.10	Komponen Proses Pembelanjaan .....	77
Tabel 4.11	Komponen Akuntabilitas Dana BOS SD Negeri Belah I.....	80
Tabel 4.12	Keterbukaan Penerimaan dan pengeluaran Dana BOS .....	82
Tabel 4.13	Komponen Pengawasan /Monitoring.....	87
Tabel 4.14	Komponen Evaluasi .....	89

Tabel 4.15	Laporan Intern dana BOS SD Negeri Belah I.....	92
Tabel 4.16	Laporan Ekstern Dana BOS SD Negeri Belah I.....	93
Tabel4. 17	Komonen Partisipasi Pengelolaan dana Pelaporan BOS	95
Tabel 4.18	Transparansi Perencanaan Dana BOS .....	98
Tabel 4.19	Transparansi Pelaksanaan Dana BOS I.....	102
Tabel 4.20	Transparansi Monitoring dan Evaluasi Dana BOS .....	106
Tabel 4.21	Transparansi Pelaporan Dana BOS .....	109
Tabel 4.22	Partisipasi Komite Sekolah dalam Pengelolaan dan Pelaporan dana BOS .....	111



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran		Halaman
Lampiran 4.1	Profil PNS / Tenaga Pendidik/ Kependidikan dan Data Siswa .....	129
Lampiran 4.2	Lembar Pengesahan RKAS .....	130
Lampiran 4.3	Rencana Kegiatan Pokok Sekolah.....	131
Lampiran 4.4	Daftar Realisasi Belanja Modal / Barang Inventaris .....	132
Lampiran 4.5	Laporan Penggunaan Tribulan IV.....	133
Lampiran 4.6	Daftar penerima Bantuan Siswa Miskin Dari Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).....	134
Lampiran 4.7	SPJ Siswa Miskin Penerima Dana BAZIS Kecamatan.....	140
Lampiran 4.8	Daftar Siswa Penerima Bantuan Siswa Miskin Dana dari BAZIS Kabupaten.....	141
Lampiran 4.9	SPJ Siswa Miskin Penerima Dana GNOTA.....	142
Lampiran 4.10	SPJ Siswa Miskin Penerima Dana Pemda.....	143
Lampiran 4.11	Foto Copy Rekening SDN Belah I.....	144
Lampiran 4.12	Rekapitulasi Penggunaan Dana BOS.....	146
Lampiran 4.13	Rekapitulasi Update Jumlah Siswa.....	147
Lampiran 4.14	Pernnyataan Tanggung Jawab Belanja.....	148

Lampiran 4.15	Rencana Kegiatan dan Belanja Sekolah ( RKAS)	
	BOS K -1.....	149
Lampiran 4.16	Foto Copy Buku Tamu Monitoring Inspektorat Kabupaten.....	151
Lampiran 4.17	Buku Tamu Monitoring dari Pengawas TK dan SD Kabupaten.....	152
Lampiran 4.18	Buku Kas Umum.....	153
Lampiran Gbr.4.1	Lokasi Penelitian / Profil SDN Belah I.....	156
Lampiran Gbr. 4.2	Wawancara Partisipasi Komite /Masyarakat sekolah.....	157
Lampiran Gbr.4.3	Wawancara dengan Kepala Sekolah dan Bendahara BOS.....	158
Lampiran Gbr.4.4	Wawancara dengan Bendahara BOS.....	159
Lampiran Gbr.4.5	Wawancara dengan Salah Satu Guru.....	159
Lampiran Gbr 4.6	Wawancara Dengan Siswa.....	160
Lampiran Gbr.4.7	Pengumuman Kepada Masyarakat.....	161
Lampiran Gbr. 4.8	Pemajangan RKAS.....	161
Lampiran Gbr. 4.9	Kotak Saran/ Pengaduan Masyarakat.....	162
Lampiran Gbr. 4.10	Spanduk Menyelenggarakan Pendidikan Bebas Pungutan.....	162
Lampiran Gbr.4.11	Pelaporan Pengumuman Triwulan Pertama.....	163